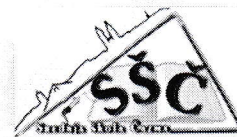


SREDNJA ŠKOLA ČAZMA
Livadarska 30, 43240 Čazma

tel/fax: 043/771-014
e-pošta: ured@ss-cazma.skole.hr
www.ss-cazma.skole.hr



KLASA: 118-01/21-01/48
URBROJ: 2110/01-07/1-21-1
Čazma, 17.11.2021.

Na temelju članka 151. Statuta Srednje škole Čazma, KLASA:003-05/20-01/1, URBROJ; 2110/01-07/1-20-4 od 01.09.2020. godine, odredbi Zakona o dokazivanju stečene stručne spreme (NN broj 27/76), ravnateljica Srednje škole Čazma Irena Pavlović prof. dana 17.11.2021. godine donosi

PROCEDURU IZDAVANJA DUPLIKATA/ PRIJEPISA SVJEDODŽBI

Članak 1.

Ovom procedurom uređuje se izdavanja duplikata/prijepisa svjedodžbi o završenom školovanju za osobe koji su svoje školovanje ili dio školovanja završili u Srednjoj školi Čazma, odnosno njenim pravnim prethodnicima.

Duplikat svjedodžbe izdaje se na obrascu koji je isti kao i obrazac originalne svjedodžbe s podacima iz matične knjige i e-matice. Na poledini obrasca nalazi se klauzula duplikata i potpis ravnateljice.

Prijepis svjedodžbe izdaje se na čistom bijelom papiru s podacima iz matične knjige, ukoliko Škola više ne posjeduje originalni obrazac za ispis svjedodžbe. Na poledini obrasca nalazi se klauzula prijepisa i potpis ravnateljice.

Članak 2.

Zahtjev za izdavanje duplikata odnosno prijepisa svjedodžbe ovlaštena je podnijeti ona osoba na čije ime glasi izdana svjedodžba, neposredno u tajništvu škole, e-mailom ili zemaljskom poštom.

Ukoliko je osoba na koju glasi svjedodžba spriječena i ne može sama pokrenuti postupak izdavanja svjedodžbe, u njeno ime to može učiniti druga osoba koja za sve radnje u postupku izdavanja duplikata odnosno prijepisa svjedodžbe mora posjedovati ovjerenu punomoć. Punomoć ostaje pohranjena u Srednjoj školi Čazma.

Članak 3.

Osoba koja traži izdavanje duplikata/prijepisa svjedodžbe, izjavu o gubitku ili uništenju svjedodžbe daje u tajništvu Srednje škole Čazma neposredno na zapisnik, pisanim putem - izjavom dostavljenom na e-mail škole ili zemaljskom poštom.

Na temelju izjave osobe koja traži izdavanje duplikata/prijepisa svjedodžbe sastavlja se zapisnik koji stranka upućuje u Narodne novine kako bi se svjedodžba proglasila nevažećom.

Članak 4.

Potvrda Narodnih novina o uplati objave kojom se svjedodžba proglašava nevažećom, prilaže se uz zahtjev za izdavanje duplikata/prijepisa svjedodžbe.

Članak 5.

Sukladno Zakonu o općem upravnom postupku, duplikat/prijepis svjedodžbe izdaje se u roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

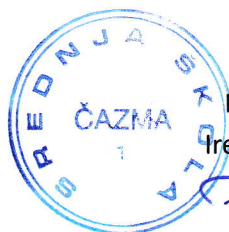
SREDNJA ŠKOLA ČAZMA
Livadarska 30, 43240 Čazma

tel/fax: 043/771-014
e-pošta: ured@ss-cazma.skole.hr
www.ss-cazma.skole.hr



Članak 6.

Donošenjem ove Procedure, izvan snage stavlja se Procedura izdavanja duplikata/prijepisa svjedodžbi
KLASA: 118-01/21-01/3, URBROJ: 2110/01-07/1-21-1 od 4.2.2021. godine.



RAVNATELJICA

Irena Pavlović, prof.

Prilog: zahtjev za izdavanje duplikata/prijepisa svjedodžbe