

Na temelju članka 58. i 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispr., 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18 i 98/19) i na temelju članka 171. Statuta Srednje škole Čazma KLASA: 003-05/19-01/4, URBROJ: 2110/01-07/1-19-1 od 03.06.2019. godine, nakon razmatranja na sjednicama Nastavničkog vijeća, Vijeća roditelja i Vijeća učenika, Školski odbor Srednje škole Čazma, na sjednici održanoj 28.02.2020. godine donosi

ETIČKI KODEKS neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti Srednje škole Čazma

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Etički kodeks je skup moralnih načela i načela profesionalne etike kojih se u radu trebaju pridržavati neposredni nositelji odgojno-obrazovne djelatnosti (nastavnici, stručni suradnici i ravnatelj) Srednje škole Čazma (u daljnjem tekstu: Škola) u svojem javnom i profesionalnom djelovanju.

Načela Etičkog kodeksa primjenjuju se na odgovarajući način i na osobe koje nisu nastavnici i stručni suradnici, ali sudjeluju u radu i djelovanju Škole.

Izrazi koji se koriste za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i na ženske osobe.

Članak 2.

Etičkim kodeksom uređuju se obveze i prava neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti (u daljem tekstu: nastavnici, stručni suradnici i ravnatelj) i ostalih radnika Škole, odnos nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja prema učenicima, odnos nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja prema roditeljima, strankama i ostalim radnicima Škole, međusobni odnos učenika, primjereni način ophođenja u Školi i druge odredbe ponašanja u školskom okruženju i neposrednom odgojno-obrazovnom radu.

OBVEZE I PRAVA NASTAVNIKA I STRUČNIH SURADNIKA

Članak 3.

Obveza je osoba iz članka 1. postupati savjesno i odgovorno prema pravilima struke i u skladu s temeljnim načelima uljudnog ponašanja, humanosti, moralnosti, ispravnosti vodeći se etičkim i obiteljskim odgojem, domoljubljem, njegovanjem narodne kulture, tradicije i civilizacijskih stečevina te vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom, osobito vodeći računa o pravima djece.

Članak 4.

U svom radu nastavnici, stručni suradnici i ravnatelj trebaju slijediti humana načela i načela znanstvene kritičnosti. Trebaju ukazivati na nestručne tvrdnje povezane sa svojom strukom i nedopušteno ponašanje koje nije u skladu s odgojno-obrazovnom djelatnošću, izbjegavajući pri tom povrijediti i podcijeniti druge. Moralna je obveza svakoga ukazati na neetičko ponašanje odnosno na kršenje odredaba ovog Etičkog kodeksa.

Članak 5.

Nastavnici, stručni suradnici, ravnatelj i ostali radnici Škole dužni su čuvati poslovnu tajnu Škole dok je god nadležna tijela Škole javno ne objave.

Članak 6.

Svojim ponašanjem i izgledom na radnom mjestu i na javnim mjestima nastavnici, stručni suradnici, ravnatelj i ostali radnici Škole trebaju čuvati dignitet struke i ugled Škole. Kod obavljanja privatnih poslova neprimjereno je isticati svoj položaj ili ovlaštenja u Školi.

Članak 7.

Nastavnici, stručni suradnici i ravnatelj obvezni su govoriti i poučavati hrvatskim književnim jezikom i služiti se latiničnim pismom. Obveza im je njegovati kulturu pisanog i usmenog izražavanja. Nastavnici i stručni suradnici moraju uvažavati načelo da se učenici najbolje odgajaju skladom riječi i djela, što moraju i činiti, a obvezni su biti uzor svojim učenicima.

Članak 8.

Nastavnici, stručni suradnici i ravnatelj pred učenicima moraju čuvati svoje dostojanstvo i dostojanstvo svojih radnih kolega.

Članak 9.

Nastavnici, stručni suradnici, ravnatelj i ostali radnici Škole dužni su savjesno se odnositi prema imovini Škole. Korištenje imovine Škole u privatne svrhe nije dopušteno.

Članak 10.

Shvaćajući da su učenici za vrijeme boravka u školi pod nadzorom Škole, te je Škola odgovorna, zakonski i moralno, za njihov integritet i ponašanje, profesionalna je i osobna obveza svakog nastavnika, stručnog suradnika i ravnatelja, nadzirati ih i čuvati, te spriječiti nasilničko, destruktivno i razbijačko ponašanje, uništavanje imovine Škole ili radnika Škole.

Članak 11.

Nastavnici, stručni suradnici i ravnatelj sudjeluju u društvenom životu kao i svi građani, ali su dužni svoj angažman uskladiti s obvezama prema učenicima i interesima Škole kao obrazovne institucije.

ODNOS NASTAVNIKA I STRUČNIH SURADNIKA PREMA UČENICIMA

Članak 12.

Nastavnici, stručni suradnici i ravnatelj dužni su postupati jednako prema svim učenicima bez diskriminacije ili povlašćivanja na temelju rase, boje kože, spola, dobi, nacionalnosti, etničke i vjerske pripadnosti, socijalnog ili imovnog stanja, obiteljske situacije ili bilo kojoj drugoj osnovi.

Članak 13.

Nastavnici i učenici u međusobnoj komunikaciji moraju poštovati principe nenasilne komunikacije te poticati uspostavljanje međusobnog povjerenja, uvažavanja i tolerancije. Nastavnici potiču učenike na aktivno sudjelovanje u nastavnom procesu, kritičko i argumentirano mišljenje i brinu o intelektualnom i moralnom razvoju učenika uz primjenu najboljih stručnih, profesionalnih i znanstvenih metoda.

Dužnost je nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja uvažavati i prihvaćati učenike s različitim sposobnostima i interesima i omogućiti im odgovarajući intelektualni, emocionalni, moralni i duhovni razvitak u skladu s njihovima mogućnostima.

Učenike treba motivirati za učenje i aktivno sudjelovanje u nastavnom procesu kao i za druge oblike stvaralaštva, poticati na izražavanje vlastitog mišljenja te kod njih razvijati samopouzdanje.

Članak 14.

Nastavnici, stručni suradnici i ravnatelj obvezni su poštivati učeničku osobnost, brinuti se za njegov tjelesni, emotivni i intelektualni integritet i napredak. Prilikom vrednovanja učenika potrebno je voditi se pedagoškim načelima, te uvažavati stručne i odgojne funkcije.

Kriteriji vrednovanja moraju biti objektivni, ujednačeni i unaprijed poznati učenicima uz obvezu javnog izricanja ocjene i obrazloženja ocjene u razrednom odjelu.

Članak 15.

Zabranjeno je fizičko kažnjavanje učenika te svaka metoda psihološkog pritiska kojim se učenik dovodi u ponižavajući položaj ili se njome stvara osjećaj manje vrijednosti ili povrede dostojanstva učenika kao što je verbalno vrijeđanje učenika.

Članak 16.

Kod saznanja o bilo kakvom obliku fizičkog ili psihičkog nasilja nad učenicima ili bilo kojem drugom društveno neprihvatljivom ponašanju koje može štetiti razvoju i tjelesnom ili psihičkom integritetu učenika, nastavnik i stručni suradnik dužan je u najkraćem mogućem roku izvijestiti ravnatelja škole, koji je o tome obavezan izvijestiti nadležne institucije.

Članak 17.

U obavljanju odgojno-obrazovne struke nastavnici i stručni suradnici dužni su osobito brižno postupati sa svim informacijama kojima raspolažu o učenicima ili njihovim obiteljima uz obvezu da svi ti podaci predstavljaju profesionalnu tajnu.

Dužnost čuvanja službene i profesionalne tajne obvezuje i nakon prestanka rada u školi, osim u situacijama kada je to odredbama posebnih zakona propisano, odnosno u postupcima pred nadležnim tijelima.

Članak 18.

Učenici su dužni nastavnike, stručne suradnike i ostalo osoblje škole poštivati i uvažavati te ih upozoriti na sve neprihvatljive činjenice i okolnosti koje imaju utjecaja na odgojno-obrazovni proces. Učenicima nije dopušteno bez odobrenja nastavnika snimanje ili korištenje video i audio tehnike za vrijeme nastavnog procesa.

ODNOS NASTAVNIKA I STRUČNIH SURADNIKA PREMA RODITELJIMA

Članak 19.

Odnos nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja prema roditeljima učenika mora biti uvažavajući, surađujući i suodgovoran.

Nastavnik, stručni suradnik i ravnatelj obvezni su uvažavati stavove i uvjerenja roditelja uvažavajući dobrobit djeteta.

Radi dobrobiti djeteta i osnovnog obrazovnog cilja – usvajanje nastavnog gradiva do potrebnog minimuma, kao i poticanje nadarenih učenika za napredovanje, nužno je surađivati s roditeljima.

Na zamolbu ili zahtjev roditelja ili skrbnika učenika nastavnik, stručni suradnik i ravnatelj dužni su ga primiti na razgovor te saslušati ako se time ne remeti redoviti nastavni proces.

U vrijeme predviđeno za informacije nastavnik-razrednik je dužan biti dostupan svim roditeljima zainteresiranim za razgovor.

Članak 20.

Razrednik je dužan obavješćivati roditelje o uspjehu učenika, kao i o izostancima s nastave. Isto tako, dužan je uvažavati isprike roditelja radi izostanka svoje djece, a od roditelja dostavljene ovjerovljene ispričnice i uvjerenja od nadležnih institucija i osoba smatrati istinitim i ne dovoditi ih u sumnju.

ODNOS NASTAVNIKA I STRUČNIH SURADNIKA MEĐUSOBNO, PREMA STRANKAMA I OSTALIM RADNICIMA ŠKOLE

Članak 21.

Odnosi među nastavnicima, stručnim suradnicima i ravnateljem temelje se na kolegijalnosti, povjerenju, međusobnom uvažavanju, poštovanju znanja, stručnosti i dostojanstva, stvaralačkoj suradnji, profesionalnoj i ljudskoj solidarnosti.

Nastavnici, stručni suradnici i ravnatelj trebaju uvažavati tuđa mišljenja, poticati stručnu suradnju i međusobnu toleranciju.

Članak 22.

Nastavnici, stručni suradnici i ravnatelj moraju čuvati i štititi svoj osobni i profesionalni ugled, te ugled svojih kolega i škole.

Nastavnici i stručni suradnici te ostali radnici škole ne smiju komentirati rad svojih kolega pred trećim osobama, a pogotovo osobama izvan škole. Na eventualne pogreške upozorit će kolegu i ponuditi pomoć, upoznati s predmetom stručne službe škole ili/i ravnatelja ili će inicirati raspravu na stručnim tijelima.

Članak 23.

Nastavnici, stručni suradnici i ravnatelj ne smiju činiti, niti od kolega tražiti da čine bilo koju radnju koja je u suprotnosti sa zakonskim propisima i/ili pedagoškim i moralnim načelima bez obzira na vanjske utjecaje i moguće pritiske s bilo koje strane.

Nastavnici, stručni suradnici, ravnatelj i drugi radnici zaposleni u školi ne smiju tražiti darove, poticati darivanje niti primati darove zbog kojih bi se moglo pretpostaviti da utječu na profesionalnost i objektivnost u obavljanju posla i donošenju odluka.

Članak 24.

Nastavnici, stručni suradnici, ravnatelj i učenici obvezni su se prema strankama ponašati uljudno i susretljivo te ih uputiti nadležnoj osobi.

ODNOS IZMEĐU UČENIKA ŠKOLE

Članak 25.

Odnosi između učenika temelje se na međusobnoj osobnoj, vjerskoj, nacionalnoj i drugoj toleranciji. Učenici trebaju uvažavati i poštovati osobnost i stavove svakog drugog učenika.

Članak 26.

Dužnost učenika je pomagati jedan drugome. Učenici trebaju težiti djelovanju kao homogena zajednica na nivou razrednog odjela i škole.

Članak 27.

U školi i izvan škole između učenika ne smije biti omalovažavanja, vrijeđanja i nasilja bilo koje vrste.

Članak 28.

Učenici ne smiju prijetiti jedni drugima, iznositi neistine ili neprovjerene podatke kojima se narušava ugled i osobnost pojedinca, te otuđivati i uništavati imovinu drugih učenika, ostalih osoba ili Škole.

ETIČKO POVJERENSTVO

Članak 29.

Za promicanje etičkih načela i praćenje primjene odredaba Etičkog kodeksa i ispunjavanja obveza iz etičkog kodeksa u Školi se osniva Etičko povjerenstvo.

Etičko povjerenstvo donosi mišljenja o načelnim pitanjima kao i o usklađenosti ponašanja u konkretnim slučajevima s načelima i odredbama Etičkog kodeksa.

Etičko povjerenstvo odlučuje o davanju suglasnosti za provođenje istraživanja među učenicima/učenicama Škole.

Članak 30.

Članovi Etičkog povjerenstva biraju se iz reda Nastavničkog vijeća, na sjednici javnim glasovanjem. Etičko povjerenstvo ima tri člana/članice od kojih je jedan predsjednik/predsjednica.

Etičko povjerenstvo imenuje ravnatelj.

Mandat Etičkog povjerenstva je četiri godine.

Članovi Povjerenstva mogu biti razriješeni dužnosti na vlastiti zahtjev te na isti način na koji su izabrani, a na temelju primjedbi trećih osoba na njihov rad.

U tom se slučaju, na način propisan stavkom 1. ovog članka bira novi član Etičkog povjerenstva čiji mandat traje koliko i izvornog člana.

Članak 31.

Postupak pred Etičkim povjerenstvom pokreće se pisanim zahtjevom za davanje mišljenja o povredama etičkih načela Kodeksa.

Zahtjev mogu podnijeti nastavnici, stručni suradnici, ravnatelj, učenici, roditelji ili skrbnici koji smatraju da je neki od obveznika primjene Etičkog kodeksa postupio suprotno odredbama Kodeksa.

U postupku ispitivanja povreda Etičkog kodeksa treba osigurati jednake mogućnosti pritužbe i ravnopravan položaj za sve sudionike.

Ako se mišljenje traži u vezi s pitanjem koje se tiče ponašanja učenika ili je pitanje od neposredne važnosti za učenike, Povjerenstvo se proširuje za dva člana koji se imenuju iz reda učenika, a imenuje ih Vijeće učenika.

Povjerenstvo može od podnositelja zahtjeva zatražiti dodatna razjašnjenja i obavijesti.

Članak 32.

Na pitanja iz svoje nadležnosti Etičko povjerenstvo donosi mišljenje u roku 15 dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Mišljenje iz stavka 1. ovoga članka Etičko povjerenstvo donosi jednoglasno.

Ako mišljenje nije dano jednoglasno, član Povjerenstva koji je imao različiti stav od ostalih (većine), ima pravo svoje izdvojeno mišljenje priložiti uz mišljenje povjerenstva.

Protiv mišljenja Povjerenstva nije dopuštena žalba.

Članak 33.

Zahtjev za suglasnost za provođenje istraživanja među učenicima Škole podnosi se Etičkom povjerenstvu u pisanom obliku.

Za istraživanja među učenicima koja se odnose na redovitu djelatnost Škole i ono što iz nje proizlazi (npr. samovrednovanje, evaluacija predavanja i radionica) ne podnosi se zahtjev Etičkom povjerenstvu.

Članak 34.

Etičko povjerenstvo na kraju mandata dostavlja ravnatelju izvješće o svom radu.

Članak 35.

Usvojeni Etički kodeks u znak prihvatanja potpisuju svi nastavnici i stručni suradnici Škole. Ravnatelj Škole ili osoba koju ona ovlasti dužna je svaku osobu s kojom se sklapa ugovor o radu upoznati s odredbama ovog Etičkog kodeksa prije početka rada u Školi.

Te osobe svojim potpisom na ugovoru o radu prihvaćaju i odredbe ovog Etičkog kodeksa i time se obvezuju na djelovanje i ponašanje u skladu s njim.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 36.

Stupanjem na snagu ovog Etičkog kodeksa prestaje vrijediti Etički kodeks, KLASA: 003-05/17-01/2 URBROJ: 2110/01-07/1-17-1 od 13. ožujka 2017. godine.

Članak 37.

Ovaj Etički kodeks stupa na snagu danom objave na Oglasnoj ploči Škole.

Predsjednica Školskog odbora:
Vedrana Dujnić Petrač, prof.

V. Dujnić Petrač

KLASA: 003-05/20-01/7
URBROJ: 2110/01-07/1-20-1
Čazma, 28.02.2020.

Etički kodeks objavljen na oglasnoj ploči 03.03.2020. te isti dan stupa na snagu.



RAVNATELJICA
Irena Pavlović, prof.

Irena Pavlović

SREDNJA ŠKOLA ČAZMA
Livadarska 30, 43240 Čazma

tel/fax: 043/771-014
e-pošta: ured@ss-cazma.skole.hr
www.ss-cazma.skole.hr



KLASA: 035-01/20-01/21
URBROJ: 2110/01-07/1-20-1
Čazma, 28.02.2020.

Temeljem članka 58. i 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN broj 82/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18. i 98/19.) te s tim u svezi članka 171. Statuta Srednje škole Čazma KLASA: 003-05/19-01/4, URBROJ: 2110/01-07/1-19-1 od 03.06.2019. godine, nakon provedene rasprave na Nastavničkom vijeću, Vijeću roditelja i Vijeću učenika Srednje škole Čazma, Školski odbor na svojoj sjednici održanoj 28.02.2020. godine, na prijedlog ravnateljice Irene Pavlović, prof. savjetnice donosi

ODLUKU

1. Jednoglasno se usvaja Etički kodeks neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti Srednje škole Čazma.
2. Etički kodeks bit će objavljen na oglasnoj ploči i web stranici Srednje škole Čazma.
3. Ova odluka je konačna i stupa na snagu danom donošenja.



PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

Vedrana Dujnić Petrač, prof.

V. Dujnić Petrač